

Codice etico

1. PREMESSA

Il comportamento di tutti i dipendenti della Midì Bags srl, deve essere sempre improntato al rispetto di sani principi etici e morali, quali l'integrità, la correttezza, l'imparzialità, la trasparenza ed il rispetto reciproco. Solo attraverso il quotidiano rispetto di tali principi è infatti possibile costruire solide fondamenta in grado di garantire una crescita della **Midì Bags srl**. Al contrario, comportamenti scorretti possono solo generare perdita di valore e mettere a rischio il futuro della azienda. Il presente Codice Etico deve essere inteso come una "carta dei diritti e dei doveri" che enuncia e chiarisce le responsabilità e gli impegni etico/sociali sia nelle relazioni interne, sia nei rapporti con l'esterno. La consapevolezza che il comportamento di pochi possa danneggiare l'immagine di tutti deve spingere ciascuno a contribuire alla generale osservanza dei principi espressi in questo documento, favorendone la diffusione e la conoscenza non soltanto all'interno ma anche all'esterno dell'azienda. Il Codice non si sovrappone e non si sostituisce alle leggi e alle altre fonti normative esterne ed interne, esso è invece destinato a rafforzare ed integrare i principi contenuti in tali fonti.

2. PRINCIPI GENERALI

La **Midì Bags srl** nello svolgimento della propria attività si ispira ai principi etici di seguito enunciati, dei quali richiede l'osservanza a tutti coloro che esercitano attività nella azienda e per la azienda.

• Responsabilità

Tutte le operazioni compiute ed i comportamenti tenuti nello svolgimento della propria funzione o del proprio incarico devono essere ispirati alla legittimità formale e sostanziale ed al rigoroso rispetto delle norme vigenti e delle procedure interne, al fine di prevenire reati quali corruzione, frode, riciclaggio. Un comportamento consapevole e responsabile nell'esercizio della propria funzione o mansione è fondamentale ai fini dell'attuazione e del rispetto del Codice Etico.

• Attenzione al cliente / Qualità dei prodotti e dei servizi

Per **Midì Bags srl** la soddisfazione e la fiducia dei clienti sono obiettivi primari da porre alla base di ogni strategia aziendale. Uno degli elementi fondamentali per poter raggiungere tali obiettivi è la ricerca del continuo miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi offerti.

• Imparzialità

Ogni relazione sia interna che esterna alla Società dovrà essere ispirata al principio di imparzialità e non discriminazione a prescindere da genere, età, salute, raccomandazioni o suggerimenti di provenienza esterna o interna.

• Correttezza

Implica il rispetto dei diritti di ciascun soggetto, come previsto dal contratto di lavoro, anche sotto il profilo delle opportunità, della privacy e del decoro. Si deve evitare qualsiasi situazione che crei discriminazione o conflitto di interesse.

• Trasparenza

Implica l'impegno di tutti a fornire le dovute e corrette informazioni, sia all'interno che all'esterno della Società, in modo chiaro, completo e periodico, adottando una comunicazione verbale e scritta di facile ed immediata comprensione. Significa, anche correttezza nella comunicazione dei risultati finanziari.

• Riservatezza

La non divulgazione di informazioni riservate, purché non relative ad atti o comportamenti contrari alla normativa vigente o al presente Codice Etico, è un principio fondamentale che ciascun soggetto deve rispettare, qualunque sia la propria funzione o mansione. Tutto il personale e i collaboratori esterni sono tenuti al rispetto di tale valore anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

• Efficienza

Ogni persona che svolge una qualsiasi attività dovrebbe farlo perseguendo la massima efficienza ed economicità.

• Tutela dell'ambiente

Midi Bags srl considera il rispetto dell'ambiente un valore fondamentale e prioritario. In particolare su questo fronte è l'azienda si impegna a:

- a) La riduzione dell'impatto ambientale di tutte le fasi dell'attività produttiva.
- b) La promozione di un uso più razionale delle materie prime.
- c) Privilegiare l'utilizzo di materie prime certificate e garantite dalla catena di custodia, adottando politiche di acquisto sostenibile, come indicato dalla politica approvvigionamenti aziendale.
- d) La promozione di opportune iniziative che consentono di preservare le risorse naturali siano esse di tipo rinnovabile che non rinnovabile e di ridurre, per quanto possibile, le emissioni inquinanti e la produzione di rifiuti.
- e) Lo sviluppo e la promozione di prodotti a maggiore sostenibilità ambientale.
- f) Ogni dipendente dell'azienda è tenuto a condividere ed a perseguire gli obiettivi della politica ambientale della Società.

• Sicurezza sul posto di lavoro

Di primaria importanza per la **Midi Bags srl** è il raggiungimento ed il mantenimento dei massimi livelli di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro al fine di garantire, in ogni tempo, idonei ed adeguati standards di sicurezza, con particolare riguardo alle attrezzature di lavoro messe a disposizione dei lavoratori e dei collaboratori. La **Midi Bags srl**, con la collaborazione attiva dei suoi dipendenti e collaboratori, ognuno nell'ambito delle proprie mansioni e degli incarichi delegati, si pone come obiettivo quello di:

- a) promuovere ed attuare ogni ragionevole iniziativa finalizzata ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, a fortemente ridurre ogni rischio che possa generare un pericolo per la sicurezza dei lavoratori, dei collaboratori e di chiunque si trovi all'interno del complesso aziendale;
- b) mantenere elevati standards di gestione e monitoraggio interni all'azienda che assicurino il rispetto delle normative dettate in tema di sicurezza.

3. DESTINATARI

Le norme del presente Codice Etico si applicano, senza alcuna eccezione: agli amministratori, ai sindaci, alle società di revisione; ai dirigenti e ai dipendenti; ad ogni altro soggetto, privato o pubblico, che direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaura, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione od opera nell'interesse della Società **Midi Bags srl**. Ad ogni "destinatario" viene chiesta la conoscenza delle norme contenute in questo Codice Etico e delle norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della sua funzione.

I "destinatari" del Codice Etico sono tenuti:

1. ad astenersi da comportamenti contrari a tali norme ed esigerne il rispetto;
2. a rivolgersi ai propri superiori o alle funzioni a ciò deputate in caso di necessità di chiarimenti sulle modalità di applicazione delle norme del Codice;
3. a riferire tempestivamente ai superiori o alle funzioni a ciò deputate di eventuali atti o comportamenti, di cui dovessero essere venuti a conoscenza, contrari alle norme del Codice.

4. RAPPORTI CON I SOGGETTI ESTERNI

4.1 - Principi generali

Sono proibiti tutti i comportamenti che possano anche solo astrattamente essere intesi come corruzione, frode, truffa, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette o indirette di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri.

4.2 - Rapporti con la Pubblica Amministrazione, le Autorità di Vigilanza, i Sindacati ed i Mass Media

La **Midi Bags srl** adotta nei rapporti con la Pubblica Amministrazione la più rigorosa osservanza delle normative comunitarie, nazionali ed aziendali applicabili. La gestione di trattative, l'assunzione di impegni e l'esecuzione di rapporti di qualsiasi genere con la Pubblica Amministrazione sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e/o autorizzate. La **Midi Bags srl** nella gestione dei rapporti con le Autorità di Vigilanza, impronta la propria condotta alla massima collaborazione, nel pieno rispetto del ruolo istituzionale, impegnandosi a dare sollecita esecuzione alle loro eventuali prescrizioni. La **Midi Bags srl** impronta le relazioni con le Organizzazioni Sindacali secondo i principi di correttezza e di collaborazione nell'interesse dei dipendenti e della azienda. Inoltre, non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, ad organizzazioni sindacali, né a loro rappresentanti o candidati se non nelle forme e nei modi previsti dalle normative vigenti. Nei confronti della stampa l'informazione deve essere veritiera e trasparente. I "destinatari" del Codice Etico non possono fornire informazioni ai rappresentanti della stampa, né impegnarsi a fornirle, senza l'autorizzazione delle relative funzioni competenti.

4.3 - Rapporti con i clienti

La **Midi Bags srl**, nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i clienti, si attiene scrupolosamente alle norme di legge, ai principi del presente Codice Etico e alle procedure interne, e altrettanto richiedono ai propri dipendenti e collaboratori, i quali sono tenuti ad evitare qualsiasi situazione di conflitto di interessi.

4.4 - Rapporti con gli appaltatori e fornitori

Nei rapporti con gli appaltatori e i fornitori la **Midi Bags srl** opera nel rispetto della normativa, dei principi del presente Codice e delle procedure interne. La selezione degli appaltatori e dei fornitori nonché gli acquisti devono essere effettuati in base a valutazioni oggettive aventi ad oggetto la qualità, il prezzo e gli altri requisiti di necessità e utilità aziendale. I relativi contratti devono essere stipulati per iscritto. In ogni caso, il compenso da corrispondere deve essere esclusivamente commisurato alla quantità e qualità della fornitura erogata.

4.5 - Erogazione di contributi

La **Midi Bags srl** può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da enti e associazioni con regolari statuti e atti costitutivi, che siano di elevato valore culturale, sociale o benefico. Nel caso in cui gli importi corrispondano ad un valore superiore a € 1.000,00 è sempre necessario ottenere specifica autorizzazione da parte dell'Amministratore Delegato.

4.6 - Disciplina degli omaggi

Atti di cortesia commerciale quali ad esempio gli omaggi, sono consentiti quando siano di modico valore (non devono mai superare il valore di euro 250,00). Nel caso in cui sia necessario offrire un omaggio di un valore superiore a 250,00 euro, è sempre necessario ottenere specifica autorizzazione da parte dell'Amministratore Delegato.

4.7 Rapporti con i dipendenti, i collaboratori esterni, i consulenti, gli agenti e gli organi sociali

La **Midi Bags srl** richiede che i propri dipendenti, collaboratori esterni, agenti, consulenti e organi sociali conoscano e osservino, per quanto di loro competenza, le prescrizioni del Codice Etico. Gli accordi con i collaboratori esterni devono essere sempre redatti in forma scritta. All'interno di tali contratti deve essere inserita l'obbligazione espressa di attenersi ai principi del Codice Etico, ed indicare le conseguenze che potrebbero derivare in caso di violazione. La **Midi Bags srl** considererà infrazione disciplinare qualunque segnalazione che si riveli palesemente infondata e che sia stata effettuata in mala fede al fine di arrecare danno a colleghi e/o collaboratori.

Nel caso in cui dovessero essere commesse violazioni del presente Codice Etico da parte di uno qualunque dei destinatari dello stesso, la **Midi Bags srl** si riserva di sanzionare tali violazioni in modo adeguato e proporzionale alla violazione e nel rispetto delle normative vigenti, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni.

San Giorgio in Bosco, 09.07.2025

La Direzione,


MIDI' BAGS SRL

RLS
